



BUPATI BARITO SELATAN

PROVINSI KALIMANTAN TENGAH

KEPUTUSAN BUPATI BARITO SELATAN

NOMOR 188.45 / 143 / 2022

TENTANG

**PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK DAERAH
PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN BARITO SELATAN TAHUN 2022**

BUPATI BARITO SELATAN,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 43 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah dan Pasal 21 Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 5 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah, perlu ditetapkan Status Penggunaan Barang Milik Daerah;
 - b. bahwa penetapan status Penggunaan Barang Milik Daerah dilakukan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati Barito Selatan tentang Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah Pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Barito Selatan;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 Tentang Perpanjangan Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan;
 2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1960 tentang Peraturan Dasar Pokok-Pokok Agraria;
 3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
 4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
 5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
 6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;

Jalan Pelita Raya No. 305 F. Telp. (0525) 21001, Faximille (0525) 21500

Website : www.baritoselatankab.go.id Buntok, Kode Pos 73711

Kalimantan Tengah

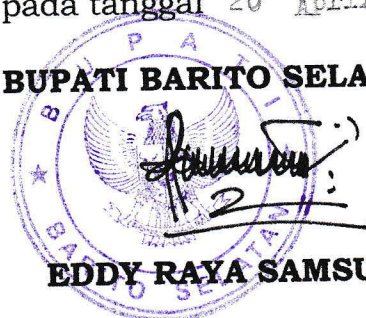
7. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Selatan;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 5 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Daerah pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Barito Selatan Tahun 2022 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Status Penggunaan Barang Milik Daerah sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU berupa tanah dan/atau bangunan serta barang inventaris lainnya milik Pemerintah Daerah Kabupaten Barito Selatan yang dipergunakan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Barito Selatan.
- KETIGA : Penggunaan Barang inventaris sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU dipergunakan dalam rangka menunjang tugas pokok dan fungsi pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Barito Selatan.
- KEEMPAT : Barang inventaris yang tidak digunakan sesuai dengan peruntukannya, wajib diserahkan kepada Bupati melalui Pengelola.
- KELIMA : Barang inventaris sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU dijadikan Lampiran dalam Berita Acara Serah Terima Jabatan dari Pejabat yang lama kepada Pejabat yang baru.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Buntok
pada tanggal 20 April 2022

BUPATI BARITO SELATAN,



EDDY RAYA SAMSURI

LAMPIRAN : KEPUTUSAN BUPATI BARITO SELATAN

NOMOR : 188.45 / 143 / 2022

TANGGAL : 20 April 2022

TENTANG : PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK DAERAH PADA

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KAB. BARITO SELATAN TAHUN 2022

NO	NAMA BARANG / JENIS BARANG	MERK/ MODEL	NO. SERI PABRIK	UKURAN	BAHAN	TAHUN PEMBUATAN/ PEMBELIAN	NOMOR KODE BARANG	JUMLAH BARANG /REGISTER	HARGA PEROLEHAN (Rp)	KEADAAN		KETERANGAN
										BAIK (B)	KURANG BAIK (KB)	
1	TANAH	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	TANAH											
2	MESIN DAN PERALATAN a) Alat- alat besar b) Alat-alat angkutan c) Alat-alat bengkel dan alat ukur d) Alat-alat pertanian/peternakan e) Alat-alat kantor rumah tangga - <i>Meja Layanan TIK</i> - <i>Meja Komputer</i> - <i>Kursi Komputer</i> - <i>Kursi Layanan</i> - <i>Kursi Baca</i> - <i>Lemari Buku</i> - <i>Lemari Cabinet</i> - <i>Rak Buku</i> f) Alat studio dan alat komunikasi - <i>PC All In One</i> - <i>Printer Id Card</i> - <i>Printer Inkjet Multifungsi F4</i> - <i>Scanner</i> - <i>UPS</i> g) Alat-alat kedokteran h) Alat-alat laboratorium i) Alat-alat keamanan GEDUNG DAN BANGUNAN a) Bangunan gedung b) Bangunan Monumen JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN a) Jalan dan jembatan b) Bangunan air/irigasi c) Instalasi d) Jaringan	LOKAL Orbitrend Orbitrend Orbitrend Toppan Activ Orbitrend Activ Lenovo Cannon Cannon Cannon ICA	- - - - - - - - - - - - -	120X60X74 Cm 95X60X75 Cm Lengkung Roda Putar 100 Cm 80X40X185.5 cm 56X39X138cm 90X37 cm 20 Inchi 300 dots perlinchi 435X295X180mm 39.1x17.5x22.4 160 - 250 V	Besi/Kayu/Kaca Rangka Besi Besi/Busa Besi/Busa Besi/Busa Kayu/Kaca Kaca/Kayu Kayu/Kaca Besi/Fiber Plasti /Fiber Plasti /Fiber Plasti /Fiber Besi	2021 2021 2021 2021 2021 2021 2021 2021 2021 2021 2021 2021 2021	1.3.2.05.02.01.014 1.3.2.05.02.01.039 1.3.2.05.02.01.029 1.3.2.05.02.01.032 1.3.2.05.02.01.033 1.3.2.05.01.04.027 1.3.2.05.01.04.006 1.3.2.05.01.04.004 1.3.2.10.01.02.001 1.3.2.10.02.03.003 1.3.2.10.02.03.003 1.3.2.10.02.03.004 1.3.2.10.02.03.018	4 16 20 6 48 2 2 3 10 1 1 1 10	7.076.000 22.992.000 37.820.000 11.958.000 38.084.000 6.100.000 3.650.000 14.940.000 141.000.000 18.000.000 11.680.000 7.200.000 19.120.000	B B B B B B B B B B B B B		
3												
4												

NO	NAMA BARANG / JENIS BARANG	MERK / MODEL	NO. SERI PABRIK	UKURAN	BAHAN	TAHUN PEMBUATAN / PEMBELIAN	NOMOR KODE BARANG	JUMLAH BARANG /REGISTER	HARGA PEROLEHAN (Rp)	KEADAAN		KETERANGAN
										BAIK (B)	KURANG BAIK (KB)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5	ASET TETAP LAINNYA a) Buku dan Perpustakaan - <i>Buku Perpustakaan</i> b) Barang bercorak kesenian/kebudayaan c) Hewan/ternak dan tumbuhan	Buku			Kertas	2021	1.3.5.01.01.01.003	2306	170.376.891	B		
6	KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN a) Konstruksi dalam pengerjaan											
7	ASET LAINNYA a) Belanja barang jasa											

BUPATI BARITO SELATAN,

[Signature]

EDDY RAYA SAMSURI